

**Procedura Amministrativa** 

Rev. 1

Pag. 1 di 1

PA.10

# RICORSO A INTERMEDIARI, PROCACCIATORI O MEDIATORI DI AFFARI

## INDICE DELLA PROCEDURA

1. Scopo

2. APPLICABILITÀ

3. RESPONSABILITÀ

4. PROCEDURA

### 1. Scopo

Lo scopo della presente procedura è quello di descrivere le modalità di gestione per il ricorso a prestazioni che C.A.A.P.può richiedere a intermediari, procacciatori o mediatori d'affari.

#### 2. APPLICABILITÀ

Le modalità operative descritte nel presente documento sono applicabili dalle funzioni della nostra associazione che sono citate nel testo dello stesso.

#### 3. RESPONSABILITÀ

Le figure responsabili di quanto contenuto e descritto sono citate come funzione aziendali, la correlazione al nominativo di pertinenza è riconducibile a quanto contenuto nell'organigramma nominativo e negli altri organigrammi specifici citati nel Modello Organizzativo.

#### 4. PROCEDURA

L'Associazione può fare ricorso ad eventuali intermediari, procacciatori o mediatori di affari.

Il Legale Rappresentante valuta le credenziali dell'offerente e valuta la proposta di collaborazione che riceve.

La proposta viene sottoposta al Consiglio Direttivo dell'Associazione che insieme al Legale Rappresentante decide se accettare o non accettare la collaborazione.

In caso di collaborazione, viene stipulato un contratto con tutte le condizioni necessarie firmato da entrambe le parti, archiviato presso la sede dell'Associazione per 10 anni in appositi armadi dotati di serratura accessibili al Legale Rappresentante e alla Responsabile di Amministrazione.

- termine del documento -