



## EMMISSIONE OFFERTE A ENTI PUBBLICI

### INDICE DELLA PROCEDURA

1. SCOPO
2. APPLICABILITÀ
3. RESPONSABILITÀ
4. PROCEDURA

#### 1. SCOPO

Lo scopo della presente procedura è quello di descrivere le modalità di gestione delle offerte a enti pubblici/pubblica amministrazione

#### 2. APPLICABILITÀ

Le modalità operative descritte nel presente documento sono applicabili dalle funzioni della nostra associazione che sono citate nel testo dello stesso.

#### 3. RESPONSABILITÀ

Le figure responsabili di quanto contenuto e descritto sono citate come funzione aziendali, la correlazione al nominativo di pertinenza è riconducibile a quanto contenuto nell'organigramma nominativo e negli altri organigrammi specifici citati nel Modello Organizzativo.

#### 4. PROCEDURA

L'associazione emette offerte formative strutturate in modo vario a seconda della tipologia della clientela; per i percorsi di qualifica professionale triennale e di IV anno di specializzazione in DDF, l'associazione deve emettere annualmente la propria offerta formativa sul sito "Finanziamenti On Line" della Regione Lombardia entro i termini richiesti dalla Regione.

Per tutti i percorsi di formazione continua di qualifica professionale o specializzazione, l'associazione deve registrare il percorso che si andrà a svolgere, nel sito della Regione Lombardia "Monitorweb", entro i termini previsti dalla Regione.



<b>Procedura Operativa</b>	Rev. 1	Pag. 2 di 2	<b>PO.02</b>
<b>EMMISSIONE OFFERTE A ENTI PUBBLICI</b>			

L'associazione successivamente può pubblicizzare l'inizio dei vari percorsi tramite volantinaggio, affissioni comunali, aggiornamento del sito web, open day, pubblicazione su quotidiani locali.

E' responsabilità della Responsabile di Amministrazione, registrare e tenere aggiornate le varie offerte formative nei siti della Regione Lombardia.

- termine del documento -